



Министерство труда и социальной защиты
Российской Федерации

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА
ПО ТРУДУ И ЗАНЯТОСТИ
(Роструд)

**Государственная инспекция труда
в Курганской области**

ул. Красина, д. 53, каб. 83, г. Курган, 640000
тел.(3522) 45-53-11, тел/факс (3522) 45-53-11
E-mail: git@infocentr.ru

ПРЕДПИСАНИЕ № 45/12-1079-19-И

640000, г. Курган, ул. Красина, д.53,
каб.83

Государственная инспекция труда в
Курганской области

(место составления предписания)

" 14 " марта 20 19 г.

Кому Государственное бюджетное учреждение «Шадринский детский дом – интернат для умственно отсталых детей»

(должность, фамилия, инициалы работодателя (его представителя) (полное наименование юридического лица, филиала, представительства, структурного подразделения юридического лица))

В соответствии с Конвенцией Международной организации труда № 81 об инспекции труда (1947 г.), ратифицированной Федеральным законом от 11 апреля 1998 года № 58-ФЗ, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» и Положением о Федеральной службе по труду и занятости, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2004 года № 324,

обязываю

устранить нарушения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права:

№ № п/п	Перечень требований об устранении нарушений отмеченных в акте проверки соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права	Срок выполнения (указывается дата выполнения для каждого требования)
1	Устранить нарушение ст. 57 Трудового кодекса РФ в трудовых договорах с работниками ГБУ «ШДД» указать условия труда на рабочем месте	29.04.2019

О выполнении предписания сообщить по адресу: 640000, г. Курган, ул. Красина, д.53, каб.83

(адрес органа, должностного лица, вручившего предписание)

в срок до **29.04.2019** г. с приложением документов, подтверждающих его надлежащее исполнение.

Об административной ответственности, предусмотренной частью 23 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях за невыполнение в срок

законного предписания органа (должностного лица), осуществляющего государственный надзор (контроль), предупрежден _____

(фамилия, инициалы работодателя (его представителя), подпись, дата)

Подпись должностного лица, составившего предписание _____
Начальник отдела - главный государственный инспектор труда (по правовым вопросам) Государственной инспекции труда в Курганской области, Лазарев А. В.

(должность, фамилия, инициалы, подпись)

14.03.2019

дата, личный штамп)

Настоящее предписание получил _____

(фамилия, инициалы работодателя (его представителя) получившего предписание, подпись, дата;

отметка, если работодатель (его представитель) отказался от получения предписания, _____

подпись должностного лица, дата, личный штамп)

Сведения о направлении предписания по почте _____

(фамилия, инициалы адресата, _____

Курганская область, Шадринский район, г. Шадринск, Мальцевский тракт, 22

дата и номер сопроводительного письма работодателю (его представителю))

Настоящее предписание может быть обжаловано в порядке, установленном пунктом 12 статьи 16 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» вышестоящему должностному лицу Государственной инспекции труда или Федеральной службы по труду и занятости в течение 15 дней со дня его получения, либо обжаловано в суд в порядке, установленном частью 2 статьи 357 Трудового кодекса Российской Федерации в течение 10 дней со дня его получения.

Подпись должностного лица выдавшего (направившего) предписание _____

Начальник отдела - главный государственный инспектор труда (по правовым вопросам),

Лазарев А. В.

14.03.2019

(должность, фамилия, инициалы, подпись, дата, личный штамп)

Отметка о выполнении предписания и принятых мерах

(сведения о результатах внеплановой проверки по контролю за выполнением

настоящего предписания или документально подтвержденные сообщения _____

работодателя (его представителя) о выполнении требований настоящего предписания или его _____

отдельных пунктов, отсрочки выполнения предписания (его отдельных пунктов), _____

мерах административного воздействия, принятых к работодателю в случае _____

невыполнения им предписания (его отдельных пунктов) и другие сведения) _____

(должность, фамилия, инициалы, подпись, дата, личный штамп)